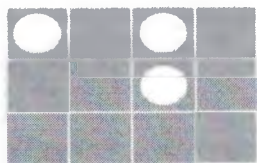


# Специално училище за ученици с нарушено зрение "Проф. д-р Иван Шишманов"



9003 Варна, кв. Аспарухово, местност "Вилите"  
тел.: 052/370 416, 052/370 415, 052/370 414  
e-mail: info-400054@edu.mon.bg, www.suunzvarna.com

---

Протокол № 02 / 24.04.2023 г.

Днес, 24.04.2023 г. в 13:30 часа, в актовата зала на училището се проведе среща с членовете на Обществения съвет към училището.

На срещата присъстваха:

1. г-н Валентин Ведеров – Председател на ОС
2. г-жа Стела Калмукова – член на ОС, представител на финансиращия орган
3. г-жа Ширин Мутлу - член на ОС
4. г-жа Мария Георгиева - член на ОС
5. г-н Иво Антонов - член на ОС

На срещата участва г-жа Жулиета Петкова – директор на училището. Лицето, определено от директора на СУУНЗ за водене на протокола е г-жа Нели Петрова – главен учител.

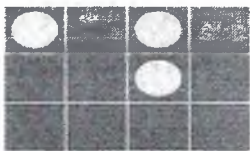
Заседанието се проведе при следния дневен ред:

1. Отчет на директора на училището пред **Обществения съвет** към СУУНЗ „Проф. д-р Иван Шишманов“ – гр. Варна за изпълнение на бюджета за първото тримесечие на 2023 г.

## **По точка 1:**

Г-жа Ж. Петкова - директор на училището представи, отчет за изпълнение на бюджета за първото тримесечие на 2023 г., приет на Общо събрание, пред **Обществения съвет** към СУУНЗ „Проф. д-р Иван Шишманов“ – гр. Варна.

# Специално училище за ученици с нарушено зрение "Проф. д-р Иван Шишманов"



9003 Варна, кв. Аспарухово, местност "Вилите"  
тел.: 052/370 414, 052/370 415, тел./факс: 052/370 416  
e-mail: udnz\_100g@abv.bg, www.suunzvarna.com

## ИНФОРМАЦИЯ

### ЗА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАЗХОДИ НА БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА КЪМ 31.03.2023 г.

Към момента на изготвяне на настоящата информация все още не разполагаме с утвърден бюджет за 2023 година.

За първото тримесечие на 2023 г. СУУНЗ „Проф.д-р Иван Шишманов“- Варна има следните собствени приходи:

- §24-04 Нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция – 40,00 лв от продажба на амбалаж;
- §36-11 Получени застрахователни обезщетения за ДМА – 107,50 лв;
- §45-01 Текущи помощи и дарения от страната – 50,00 лв.

За първото тримесечие на текущата година разходваните средства в дейност 321 „Специални училища“ са както следва:

**1. По § 01-00 „Заплати и възнаграждения по трудови правоотношения“** разходваните средства са 506263,00 лв и включват изплатените заплати и начислените лични осигурителни вноски.

**2. По § 02-00 „Други възнаграждения и плащания“** - са изразходвани 16423,00 лв:

- §§ 02-02 „За персонала по извънтрудови правоотношения“ – изплатени 1818,00 лв;
- §§ 02-05 „Изплатени суми от СБКО за облекло и други с характер на възнаграждения“ - изплатени 8653,00 лв;
- §§ 02-09 „Други плащания и възнаграждения“ – са изразходвани 5952,00 лв. за болнични за сметка на работодателят.

**3. По § 05-00 „Задължителни осигурителни вноски от работодателя“** - са начислени 115805,00 лева. През същия период на предходната година са начислени 96721,00 лв. или ръст от 19,73%.

- По §05-51 „Осигурителни вноски от работодателя за ДОО“ - са начислени 61612,00 лв. За същия период на 2022 година сумата е 51950,00 лв.
- По §05-52 „Осигурителни вноски от работодателя за УПФ“ – са начислени 16244,00 лв. За същия период на 2022 година сумата е 13385,00 лв.
- По §05-60 „Здравно - осигурителни вноски от работодателя“ – са начислени 25434,00 лв. За същия период на 2022 година сумата е 21597,00 лв.
- По § 05-80 „Вноски за допълнително задължително пенсионно осигуряване“ – са начислени 12515,00 лева. За същия период на 2022 година сумата е 9789,00 лв.

**4. По § 10-00 „Издържка“** - общо направените разходи са в размер на 54194,00 лева. През същия период на 2022 год. по § 10-00 са отчетени разходи за 70929,00 лв., или през отчетния период разходите са с 16735,00 лв. по-малко в сравнение с предходната година.

- По §§ 10-11 „Храна“ са направени разходи за 12865,00 лева за

закупуване на хранителни продукти;

- По §§ 10-14 „Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките” са изразходвани 55,00 лв за закупуване на помощна литература;

- По §§ 10-15 „Материали”- са изразходвани 2223,00 лева. През първото тримесечие на предходната година разходваните средства по този параграф са 1298,00 лв. Закупени са материали за поддръжка на сградата и двора, части за поддръжка на микробусите, спомагателни материали, материали за парното, канцеларски материали и материали за работилницата;

- По §§ 10-16 „Вода, горива и енергия“ – са изразходвани 33842,00 лв за закупуване на гориво за микробусите и за отопление;

- По §§ 10-20 „Разходи за външни услуги” - са изразходвани 4063,00 лева. В разходите за услуги са включени: пощенски разходи, възстановените разходи за транспорт на педагогически и непедagogически персонал – 2598,00 лв, за заверка на учебната програма за втория учебен срок в РЗИ – Варна. За повишаване квалификацията на персонала са изразходвани 80,00 лева. За дезинсекция и дератизация по договор са изразходвани – 162,00 лв. За поддръжка на асансьорите в училището са изразходвани 713,00 лв. За ГТП и ремонт на микробусите са изразходвани – 520,00 лв. През първото тримесечие на предходната година разходваните средства по този параграф са 3578,00 лв.

**5. По § 40-00 „Стипендии”-** са отчетени направените разходи за стипендии – 1620,00 лв.

**6. По § 19-81”Платени общински данъци и такси”** е платена такса смет за 2023 г – 5863,00 лв и данък МПС – 190,00 лв.

Внесен е дължимия данък ЗКПО за получените приходи през 2022 г в размер на 21,93 лв. Направения разход е отчетен по §37-02.

#### **7. Отчетени средства по проекти:**

- През отчетното тримесечие са получени неусвоените средства по проект „Приложен театър” в размер на 94,00 лв;


За отчетното тримесечие на годината в СУУНЗ „Проф.д-р Иван Шишманов”- Варна, като второстепенен разпоредител на МОН, могат да се направят следните изводи:

Финансовите средства се изразходват целесъобразно и регулярно по различните бюджетни параграфи и за отчетния период нямаме просрочени вземания и задължения.

Гл. счетоводител:  
/Зл. Михалева/

Директор:  
/Ж. Петкова/

Членовете на Обществения съвет единодушно одобриха направените разходи по параграфи. 1

г-н Валентин Ведеров  
г-жа Стела Калмукова .....  
г-жа Ширин Мутлу - ..  
г-жа Мария Георгиева .....  
г-н Иво Антонов -  ..

Протоколчик:  
(Нели Петрова)